



Бекитем

Мектеп директоры

Дж.Б.Сайтбаева

« _____ »

Ак-Тилек ЖББорто мектебинин 2022-2023-окуу жылынын жылдык планы

Мөөнөтү	Иштелүүчү иштер	Кайда каралат	Ким жооптуу
Август	<ol style="list-style-type: none">1. Мектепти жаңы окуу жылына даярдоо, ремонт иштерин аяктоо.2. Мектептин бүтүрүүчүлөрүнүн ЖОЖдорго ташыруусу жана эмгекке жайгашуусу боюнча отчет.3. Педакарларды толуктоо.4. Мугалимдердин билимин жогорулатуу курсуна баруу перспективдүү планын жана графигин түзүү.5. 1-класска жана 480 сааттык окууга окуучуларды кабыл алууну уюштуруу.6. Мектеп ичинде санитардык талаптардын уюштурулушу.7. Педагогикалык кеңеш.8. Директор алдындагы кеңешме.	Педкеңеш ДАК Педкеңеш Педкеңеш	Мектеп админ.
Жыл бою Чейрек сайын Ай сайын			
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Мектепте ысык тамакты уюштуруу2. Окуучуларды комплектөө.3. ОШ-1, башка стат отчетторду берүү.4. Тарификацияны бекитүү.5. Окуучуларды китеп менен камсыздоо жана отчет берүү.6. Жетим балдар, томолой жетим балдар, мигранттардын балдары, көп балалуу үй-бүлөрдүн балдары, аз камсыз болгон үй-бүлөлөрдүн балдары, турмуштук оор кырдаалдарга туш болгон үй-бүлөлөрдүн балдары, мүмкүнчүлүгү чектелген балдар базасын жаңыртуу.7. “Мамлекеттик тил” күнүнө карага иш-чараларды уюштуруу жана өткөрүү.	ДАК ДАК ДАК	Мектеп админ. Соц.педагог

		ДАК	Мугалимлер
	8. Мектепте старттык текшерүү өткөрүү 9. Окуучулардын оздук делосун алфавиттик китеби менен салыштыруу. 10. Зээндүү балдар менен иштөө планын түзүү.	ДАК ДАК	Мугалимлер Мугалимлер
Октябрь	1. “Карылар күнүнө” карата жумалык өткөрүү. 2. “Мугалимдер күнүнө” карата мектеп ичинде иш-чараны уюштуруу жана өткөрүү. 3. Электрондук мектеп менен иш алып баруу. 4. Мектептин күз-кыш мезгилине даярдыгы. 5. Социалдык педагогдун иш кагаздарын көзөмөлдөө. 6. Башталгыч класстарынын окуучуларынын окуу техникасына мониторинг жүргүзүү 7. Календарлык-тематикалык пландоонун мамлекеттик стандартка дал келүүсүн текшерүү	ДАК ДАК ДАК Педкеңеш ДАК	Тарбия завуч УБ жетекчиси УБ жетекчиси Мектеп админ. Мектеп админ. Мектеп админ. Мектеп админ. Мектеп админ.
Ноябрь	1. 1-чейректин катышы жана жетиши боюнча отчет. 2. Зээндүү балдар менен иштөөнү көзөмөлдөө. 3. Иш кагаздардын жүргүзүлүшү боюнча көзөмөл 4. Мектепте окуучулардын Республикалык олимпиаданын I этабын өткөрүүнү уюштуруу. 5. Улуттук тестирлөө борборунун биринчи байкоочу тестине тапшырык берүү. 6. Мектепте ысык тамактын уюштурулушун көзөмөлдөө. 7. Социалдык педагогдун иш кагаздарына көзөмөл жүргүзүү. 8. Математика сабагынын берилиши (1-11- кл) 9. 5-класстарынын сабактарынын берилишинин абалы, билим сапаты, төмөнкү баскычтан ортоңку баскычка өтүү ыңгайлашуусу	Педкеңеш ДАК ДАК ДАК	Мектеп админ. Мектеп админ. Мектеп админ. Мектеп админ. Мектеп админ. Мектеп админ. Мектеп админ. Мектеп админ. Мектеп админ. УБ жетекчиси
Декабрь	1. Бүткүл дүйнөлүк СПИДке каршы күрөшүү күнүнө карата жумалык өткөрүү. 2. Мектепте окуучулардын Республикалык олимпиадасынын II этабын өткөрүү. 3. Мектепте укук бузуулар боюнча профилактикалык иштерди жүргүзүү. 4. 1-жарым жылдыгына карата өткөрүлгөн тарбиялык иш-чаралардын жыйынтыгы. 5. Кыргыз тили жана адабияты сабагынын берилишинин абалы, билим сапаты. 6. “Мыкты мугалим-2022” конкурсун мектеп ичинде уюштуруу жана өткөрүү.	Педкеңеш ДАК ДАК ДАК	Мектеп админ. Мектеп админ.
Январь	1. 2-чейректин катышы жана жетиши боюнча отчет. 2. 1-жарым жылдыктагы программалардын аткарылышын анализдөө.	Педкеңеш	Мектеп админ.

	<ol style="list-style-type: none"> 3. 2-чейректин билим сапаты боюнча салыштырмалуу анализ. 4. Январь айындагы предметтик секциялык иштерге катышуу. 5. Райондук олимпиаданын жыйынтыгы . Облуттук олимпиадага даярдыкты көзөмөлдөө жана даярдануу 6. Жетим балдар, томолой жетим балдар, мигранттардын балдары, көп балалуу үй-бүлөлөрдүн балдары, аз камсыз болгон үй-бүлөлөрдүн балдары, турмуштук оор кырдаалдарга туш болгон үй-бүлөлөрдүн балдары боюнча базаны жаңыртуу. 7. Мектепте укук бузуулар боюнча профилактикалык иштерди жүргүзүүнү көзөмөлдөө 8. Орус тили жана адабияты сабагынын берилиши жана билим сапаты 9. Тарых сабагынын берилиши , билим сапаты. 	<p>Мугалимдер Мугалимдер</p> <p>Соц.педагог</p> <p>Мектеп админ.</p> <p>Мектеп админ. УБжетекчиси</p>
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Улуттук тестирлөө борборунун экинчи байкоочу тестине тапшырык берүү. 2. Эл аралык Эне-тил күнүнө карага иш чаралар 3. Башталгыч класстарында кыргыз тилинин берилишине көзөмөл 4. ЖРТге катышууга бүтүрүүчүлөрдү каттоону уюштуруу. 5. Мектеп администрациясынын мугалимдердин сабактарына катышуусу 6. Химия жана биология предметтеринин берилиши. 7. Райондук “Сары-Өзөн чолпондору” фестиваль-сынагына даярдык. 8. “Жолдо жүрүүнүн жаш инспектору” кароо-сынагын өткөрүү. 	<p>Мектеп админ.</p> <p>Мектеп админ. УБжетекчиси</p> <p>Мектеп админ. УБжетекчиси</p> <p>Мектеп админ.</p>
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ак калпак жана Кыргыз Республикасынын туу күнүнө карага иш-чараларды өткөрүү. 2. Мектепте ЖМА жана ЖРТ боюнча даярдык иштерин көзөмөлдөө. 3. Башталгыч класстардын окуучуларынын окуу техникасы боюнча мониторинг жүргүзүү. 4. Ишембиликтерди уюштуруу. Мектептин территориясын жашылдандыруу иштерин жүргүзүү. 5. Ысык тамакты уюштурууда санитардык-гигиеналык эрежелерди сактоо. 6. 2-4 класстарда билим сапатына мониторинг жүргүзүү (математика, кыргыз тили) 	<p>Мектеп админ.</p> <p>Мектеп админ.</p> <p>Мектеп админ.</p>
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Улуттук тестирлөө борборунун негизги тестине тапшырык берүү (заявка). 2. Аялуу иш кагаздарын текшерүү. 3. Көчүрүү экзамендери жана ЖМАны өткөрүү боюнча жоболорду талдоо. 	<p>Мектеп админ.</p> <p>Мектеп админ.</p>

		Педкөнөш	Мектеп админ. УБжетекчиси
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мектепте бүтүрүүчү класстарда машыктыруучу сынактарды өткөрүү. 2. Балдарды медициналык-педагогикалык комиссиядан өткөрүү. 3. Жениш күнүнө карата иш-чара өткөрүү. 4. “Зарница” аскердик-спорттук кароо-сынагын өткөрүү . 5. ЖМАНЫ өткөрүү жана анализдөө. 6. “Акыркы коңуроо” иш-чарасын уюштуруу жана өткөрүү. 7. ЖРТ кагышууну камсыздоо. 8. Балдардын жайкы эс алуусун уюштуруу. 	ДАК	<p>Мектеп админ. Мектеп админ. Соц.педагог Мектеп админ.</p> <p>Мектеп админ.</p>
Июнь	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1-июнь Балдарды коргоо күнүнө карата иш-чараны уюштуруу жана өткөрүү. 2. ЖМАНЫ өткөрүп анализдөө 3. 2022-2023-окуу жылынын кагышы жана жетиши боюнча отчет даярдоо. 4. ЖРТнүн жыйынтыгы боюнча анализ. 5. Аттестат жана күбөлүк тапшыруу. 6. Бүтүрүү кечесин уюштуруу. 		<p>Мектеп админ.</p> <p>Мектеп админ.</p> <p>Мектеп админ.</p>